

1-El derecho a la negociación colectiva laboral, podrá suspenderse:

- a) Al declararse el estado de excepción o de sitio
- b) Al declararse el estado de excepción

c) En ningún caso

- d) Al declararse el estado de sitio

2-Ante quién debe rendir cuentas el Defensor del Pueblo:

- a) Ante el Gobierno y la Administración
- b) Ante los Tribunales y el Congreso de los Diputados
- c) Ante el Congreso de los Diputados

d) Ante las Cortes Generales

3-Los Poderes Públicos garantizan el derecho de todos a la educación:

- a) Mediante una programación general de la enseñanza
- b) Con la creación de centros docentes
- c) Con la participación efectiva de todos los sectores afectados

d) Todas son ciertas

4-Para suspender los derechos fundamentales de forma individual:

a) Se necesita intervención judicial

- b) Se necesita autorización administrativa y judicial
- c) Se necesita autorización administrativa o judicial
- d) Se necesita intervención administrativa

5-Los Poderes Públicos prestarán la atención especializada que requieran:

- a) A los disminuidos físicos
- b) A los disminuidos sensoriales
- c) A los disminuidos psíquicos

d) Todas las opciones son ciertas

6-El domicilio es inviolable salvo:

- a) Salvo flagrante delito**
- b) Salvo causa de seguridad pública
- c) Las opciones a y b son correctas
- d) Siempre, sin excepción alguna

7-Ante quién se presenta el recurso de amparo:

- a) Ante el Tribunal Supremo
- b) Ante el Consejo General del Poder Judicial
- c) Ante el Tribunal Constitucional**
- d) Ante cualquier juzgado tribunal

8-Qué tipo de ley es necesaria para regular el desarrollo del artículo 21 de la Constitución Española de 1978:

- a) Ley marco
- b) Ley orgánica**
- c) Ley de bases
- d) Ley ordinaria

9-Las retribuciones básicas, de los funcionarios estarán integradas única y exclusivamente por:

- a) El sueldo y los trienios.**
- b) El sueldo, trienios, y la carrera profesional
- c) El sueldo, trienios y complemento de destino
- d) Solo por el sueldo

10-Los empleados públicos tiene derecho :

- a) A percibir las retribuciones y las indemnizaciones por razón del servicio.
- b) A la libertad sindical .
- c) A las vacaciones, descansos, permisos y licencias.
- d) Todas las respuestas anteriores son ciertas**

11-Los funcionarios públicos tendrán permiso:

a) Para concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud, dos días

b) Por traslado de domicilio sin cambio de residencia, un día.

c) Por fallecimiento, accidente o enfermedad grave de un familiar dentro del primer grado de consanguinidad o afinidad, seis días hábiles cuando el suceso se produzca en la misma localidad

d) Todas las respuestas anteriores son ciertas

12-Los empleados públicos deberán:

a) Desempeñar con diligencia las tareas que tengan asignadas y velar por los intereses generales con sujeción y observancia de la Constitución y del resto del ordenamiento jurídico

b) No ejercer el derecho de libertad sindical

c) No intervenir en asuntos en que sea parte cualquier familiar o conocido .

d) Ninguna de las anteriores respuestas es cierta.

13-Los empleados públicos tienen los siguientes derechos individuales que se ejercen de forma colectiva:

a) A la libertad sindical.

b) A la negociación colectiva y a la participación en la determinación de las condiciones de trabajo.

c) Al ejercicio de la huelga, con la garantía del mantenimiento de los servicios esenciales de la comunidad.

d) Todas las respuestas anteriores son ciertas

14-Según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público para el régimen de jornada de trabajo, permisos y vacaciones del personal laboral se estará:

a) A lo establecido en la normativa interna de la administración

b) A lo establecido en el texto refundido del estatuto básico y del empleado Público y en la legislación laboral correspondiente.

c) A lo que dispongan los sindicatos

d) A lo dispuesto en la normativa de cargos públicos

15-Es competencia propia de la Diputación:

a) La prestación de los servicios de administración electrónica en todos los ayuntamientos de la provincia

b) La asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión. En todo caso garantizará en los municipios de menos de 1.000 habitantes la prestación de los servicios de secretaría e intervención.

c) La tramitación de expedientes disciplinarios de todos los municipios de la provincia

d) Todas son ciertas

16-Existe en todas las Diputaciones:

a) El Presidente, y el Pleno únicamente

b) El Presidente, Junta de Gobierno, Tenientes de Alcaldía y Pleno

c) El Presidente, los Vicepresidentes, la Junta de Gobierno y el Pleno

d) El Presidente, los Vicepresidentes, y el Pleno

17-Es atribución del Presidente de la Diputación:

a) Aprobar la oferta de empleo público

b) La aprobación de la plantilla

c) Aprobar el presupuesto

d) a y b son ciertas

18- No es competencia del Pleno de la Diputación:

a) La aprobación de la forma de gestión de los servicios

b) La aprobación de la relación de puestos de trabajo

c) Determinar el número y régimen del personal eventual.

d) Ninguna respuesta es correcta

19-Es competencia de la Diputación la coordinación mediante convenio, con la Comunidad Autónoma respectiva, de la prestación del servicio de mantenimiento y limpieza de los consultorios médicos en los municipios con población:

a) Inferior a 20000 habitantes

b) Inferior a 5000 habitantes

c) Inferior a 10.000

d) En ningún municipio

20-La Junta de Gobierno:

a) Se integra por el Presidente y un número de Diputados no superior al tercio del número legal de los mismos

b) Sus miembros son nombrados y separados por el Pleno

c) Tiene solo las atribuciones que le delegue el pleno

d) Las respuestas a y b son ciertas

21-Cual de las siguientes afirmaciones es cierta :

a) Los Vicepresidentes sustituyen, por el orden de su nombramiento y en los casos de vacante, ausencia o enfermedad, al Presidente y para ser vicepresidente hay que ser miembros de la Junta de gobierno

b) El Pleno designa a los Vicepresidentes dentro del límite que establece la ley.

c) Las respuestas a y b son ciertas

d) Ninguna es cierta

22-Quienes se consideran interesados en un procedimiento administrativo:

a) Quien lo promueva como titular de derechos

b) Su vecino que no tiene derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte

c) La comunidad de propietarios cuyos intereses legítimos no pueden resultar afectados por la resolución

d) Todas las respuestas son ciertas

23-Una persona física con capacidad de obrar puede interponer recurso ante la Administración:

- a) Siempre mediante representante
- b) Mediante representante si es menor de edad
- c) La misma persona física**
- d) Todas las respuestas son falsas

24-La representación podrá acreditarse mediante:

- a) Nunca por comparecencia personal
- b) Cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia**
- c) Siempre por comparecencia electrónica en la sede electrónica
- d) Todas las respuestas son verdaderas

25-Cuando los plazos se fijan en días empiezan a computarse:

- a) El mismo día de la notificación
- b) A partir del día siguiente hábil a aquel en que tenga lugar la notificación**
- c) El mismo día de la notificación salvo que sea domingo
- d) Todas las respuestas son falsas

26-La declaración de un día como inhábil a efectos del cómputo de plazos corresponde realizarla:

- a) A la Administración General del Estado
- b) A las Comunidades Autónomas
- c) A la Administración General del Estado y a las Comunidades Autónomas con sujeción al calendario laboral oficial en su respectivo ámbito**
- d) A las Entidades Locales

27-La forma de producirse los actos administrativos será:

- a) Preferentemente por escrito y en papel
- b) Por escrito a través de medios electrónicos, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia**
- c) De forma verbal sin que sea necesaria la constancia escrita en ningún caso
- d) Todas las respuestas son verdaderas

28-Los actos administrativos serán motivados con referencia a los hechos y fundamentos de derecho en los siguientes casos:

- a) Siempre
- b) En el caso de que limiten derechos subjetivos**
- c) Nunca
- d) Solo cuando se aceptan pruebas propuestas por los interesados

29-Un acto administrativo tiene que notificarse en el siguiente plazo:

- a) 10 días a partir de la fecha en la que ha sido dictado**
- b) Los 30 días siguientes a la fecha en la que ha sido dictado
- c) No hay plazo
- d) Durante todo el año en que ha sido dictado el acto

30-Cuál de los siguientes requisitos debe constar en la notificación de un acto administrativo:

- a) Texto íntegro de la resolución
- b) Indicación de si pone fin o no a la vía administrativa
- c) Recursos que procedan
- d) Todas las respuestas son verdaderas**

31-Las notificaciones se practicarán preferentemente por:

- a) Medios electrónicos y, en todo caso, cuando el interesado resulte obligado a recibirlas por esta vía**
- b) Siempre por medios no electrónicos

- c) Por comparecencia espontanea del interesado
- d) Todas las respuestas son verdaderas

32-Cuando un interesado sea notificado por distintos cauces, se tomará como fecha de notificación a efectos administrativos:

- a) La producida en último lugar
- b) La producida en primer lugar**
- c) La notificación se tendrá por no efectuada ante la variedad de fechas
- d) La más favorable al interesado

33-Las notificaciones en el domicilio del interesado serán válidas si:

- a) Solo si las recibe el interesado
- b) Solo si las recibe cualquier persona incluso un niño
- c) Se hace cargo de la misma cualquier persona mayor de 14 años que se encuentre en el domicilio**
- d) Las recibe un vecino que se encuentra en la puerta

34-Cuando los interesados en un procedimiento sean desconocidos, la notificación se practicará:

- a) Mediante anuncio en un periódico
- b) Mediante anuncio en el Boletín Oficial del Estado**
- c) No se notificará y sigue el procedimiento
- d) Mediante anuncio en la radio local

35-Cuál de estas afirmaciones en relación al Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert es correcta:

- a) La Junta Rectora del Organismo Autónomo estará constituida por un máximo de doce miembros, a ella asistirán El/La Secretario/a y El/La Interventor/a.**
- b) Los órganos de gobierno del Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert son la Junta Rectora y El/La Presidente/a, correspondiendo en todo caso al Diputado de cultura la Presidencia .

- c) Formará parte de la Junta Rectora del Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert El/La directora/-a Cultural y los Directores de Departamento.
- d) El/La directora/-a Cultural, es designado por la Junta Rectora.

36- Cuál de las siguientes atribuciones corresponden al Presidente/-a del Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert:

- a) Aprobar las Bases y Convocatoria de cualquier actividad que promueva el Instituto.
- b) **Aprobar la oferta de empleo público, de acuerdo con el Presupuesto y la Plantilla de personal aprobados por la Junta Rectora.**
- c) La aprobación y modificación del Organigrama de la Institución.
- d) La contratación y concesión de obras, servicios y suministros en todo caso.

37- La modificación de los Estatutos del Organismo Autónomo Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert corresponde:

- a) Al Sr./-a Presidente/-a del Organismo, sin perjuicio de su aprobación definitiva por la Junta Rectora.
- b) **Sin perjuicio de su aprobación definitiva por el Pleno de la Excma. Diputación Provincial de Alicante, a su Junta Rectora**
- c) Sin perjuicio de su aprobación definitiva por el Sr/-a Presidente/-a, a su Junta Rectora.
- d) Al Sr/-a Presidente/-a a propuesta de la Junta Rectora del Organismo.

38- Es competencia la aprobación, modificación y derogación de toda clase Reglamentos u Ordenanzas propios de la Entidad:

- a) **De la Junta Rectora del Organismo Autónomo**
- b) Del Sr/-a Presidente/-a del Organismo Autónomo
- c) Del Sr/-a Presidente/-a del Organismo Autónomo cuando corresponda por aplicación
- d) Ninguna de las afirmaciones anteriores es correcta.

39- El/la Presidente/-a del Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert ostenta, entre otras, la atribución de:

- a) Desempeñar la Jefatura de todo el personal del Organismo Autónomo y como Jefe directo del mismo, la aprobación de la plantilla de personal.
- b) Aprobar la Oferta de empleo público así como el Presupuesto y la Plantilla.
- c) Ejercitar las acciones judiciales y administrativas, en caso de urgencia, dando cuenta al Pleno de la Excma. Diputación Provincial de Alicante.

d) Desempeñar la Jefatura de todo el personal del Organismo Autónomo y como Jefe directo del mismo ejercer todas las atribuciones en materia de personal.

40- La sede del Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert se encuentra en:

- a) **Calle San Fernando 44**
- b) Calle San Fernando 44 bis
- c) Calle San Fernando 42
- d) Calle San Fernando 46

RESERVA

La Junta Rectora del Instituto Alicantino de Cultura Juan Gil-Albert está constituida entre otros por:

- a) Cuatro Diputados/-as de reconocido prestigio, designados por El/-La Presidente/-a de la Excma. Diputación Provincial de Alicante.
- b) Tres Diputados Provinciales, miembros de la Comisión de Cultura de la Excma. Diputación Provincial de Alicante elegidos por el Pleno de la misma.
- c) Los/-as Directores de Departamento del Instituto.
- d) **Los vocales. En número de tres a cinco Diputados o Diputadas Provinciales designados por el Pleno atendiendo a los siguientes criterios:**
 - Todos los Grupos Políticos estarán representados en la Junta Rectora.**
 - La designación tendrá en cuenta la proporcionalidad de representación del Pleno.**

A estos efectos computa la designación del Presidente o Presidenta nato del Instituto, el Vicepresidente y el delegado de Cultura.